南京市医疗保险管理中心

2025年度印刷品承印合作

**比 选 文 件**

比选人（章）：南京市医疗保险管理中心

比 选 日 期： 2025年6月

第一章 项目概况

2025年度南京市医疗保险管理中心印刷品承印采用比选方式发包，资金情况已落实。

1. 项目名称：2025年度南京市医疗保险管理中心印刷品承印

2. 合作期限：自合作协议签订起至2025年12月31日。

3. 交付地点：南京市建邺区水西门大街223号。

4. 合作内容：双方签订合作协议后，承印方根据南京市医疗保险管理中心年度各类印刷品制作需求，完成印制及运输、分发等服务。相关费用按本次比选文件中承印方所提供单价，根据印刷、运输、分发等服务实际发生情况计算，并按季度或半年支付。超出本次比选范围的内容，双方协商确定。

5. 承印项目单价最高限价：见“采购需求”。

6. 本项目不接受联合体且不得分包或者转包。

9. 比选申请人应具备的资格条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力。（提供法人或者其他组织的营业执照；供应商为自然人的，提供其身份证）

（2）比选申请人应为“2024-2025年度江苏省省级、南京市市级、区级、江北新区印刷服务框架协议采购”分包二入围供应商。（提供中标公告截图、中标通知书或其他证明材料，复印件加盖投标人公章）

（3）具有行政主管部门颁发的包含出版物印刷许可的《印刷经营许可证》。（提供有效证书复印件加盖比选申请人公章）

（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供2024年度财务报告或比选截止时间前六个月内银行出具的资信证明）

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）

（6）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供参加本次采购活动前半年内至少一个月缴纳增值税或企业所得税的凭据）

（7）2021年1月1日以来，比选申请人未被“信用中国”（网址:http://www.creditchina.gov.cn/）列为“失信被执行人”，未被“国家企业信用信息公示系统”（网址：http：//gsxt.gov.cn/index.html）列入“严重违法失信名单”（提供网站查询截图加盖比选申请人公章装订于比选文件中）

（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

10. 比选文件获取方式：南京市医保局官网（<https://ybj.nanjing.gov.cn/>）；获取时间：2025年6月3日至2025年6月6日。

11. 评审方式：综合评价法

12. 递交比选文件截止时间：2025年6月 9日 9时00分。

递交地点: 南京市建邺区水西门大街223号3楼310室

递交比选申请文件份数：一式叁份 （一份正本贰份副本）

13. 项目联系人： 张琦 联系电话： 18013969196

第二章 比选须知

一、比选文件的组成

1. 比选文件包括本文件及所有发出的修改澄清通知，修改澄清与本文件不一致的，以最后发出的为准。

2. 比选申请人应认真审阅比选文件所有的内容，如果比选申请人的比选文件不能实质性地响应比选文件要求，责任由比选申请人自行承担。

3. 比选申请人在收到比选文件后，若有疑问需要澄清，应于收到比选文件后以书面形式（包括书面文字、传真、电子邮件等）向发包人提出，比选人将以书面形式予以解答，解答内容将送达所有参与评审的比选申请人。

二、比选申请文件的组成

1. 比选申请文件应采用A4规格纸编制并装订，主要包含以下几个部分内容：

（1）比选申请函（见比选文件格式）；

（2）授权委托书（见比选文件格式）；

（3）报价清单；

（4）资格审查材料；

（5）服务方案；

（6）承印公司需要提供的技术资料。

三、报价要求

1. 服务项目单价最高限价，见第三章“合作需求”。比选申请人的报价不得超过最高限价标准，否则均作无效报价。

2. 服务项目单价报价应是本比选文件所确定的全部工作内容的价格体现，其应包括各项应有费用。

四、比选申请文件递交

1. 比选申请文件应于比选文件规定的截止时间之前密封递交至指定的地点，逾时视为自动放弃。

2. 比选申请文件需提供指定的份数，且须法定代表人或授权代表签署并加盖单位公章。

3.有下列情形之一时，比选申请人的比选申请文件将被拒绝：

（1）逾期送达的；

（2）比选申请文件少于指定份数，或未密封的。

五、评审

综合评价法：是指比选申请文件满足比选文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标，综合评审得分最高的比选申请人为中选候选人。

六、合同授予

1. 比选人向成交比选申请人发出成交通知书，该通知书将是合同的组成部分。

2. 成交比选申请人应按成交通知书规定的时间、地点与比选人签订书面合同。

第三章 合作需求

一、需求及单价最高限价清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别名称 | 材质工艺尺寸等参数 | 预计 印量 | 单价最 高限价 | 备注 |
| 1 | 手册类（一） | 内芯36页，80克双胶，黑白印刷，封面157克铜版；骑马订；成品：9.5\*20.5cm | 50000册 | 1元/册 | 有13个地址分散发货需求 |
| 2 | 手册类（二） | 内芯90页，80克双胶，彩色印刷，封面157克铜版；无线胶订；成品：14.5\*21cm | 10000册 | 3.2元/册 |
| 3 | 折页类 | 三折页，157克铜版，全彩；成品：21\*28.5cm | 80000份 | 0.25元/份 |
| 4 | 信封类 | 100克白牛皮，16.2\*23cm，C5 中信封 | 80000个 | 0.25元/个 |  |
| 5 | 海报类 | 不干胶 60\*90cm，7个版面； | 10000张 | 4.5元/张 | 有13个地址分散发货需求 |
| 6 | 表单类（一） | A4，80克双胶，单面 | 50000张 | 0.1元/张 |  |
| 7 | 表单类（二） | 无碳复写双联，成品18.5\*10.7cm | 60000张 | 0.08元/张 |  |
| 8 | 文件类 | 28页，80克双胶，套红头红章，骑马订；成品21\*29.7cm | 2000份 | 5元/份 | 有13个地址分散发货需求 |
| 9 | 书籍类 | 内芯1600页，80克双胶，黑白印刷，封面157克铜版彩印，无线胶订；成品：21\*29.7cm，分三册 | 500册 | 80元/册 |
| 10 | 书籍类（二） | 内芯36页，80克双胶，黑白印刷，封面250克铜版，复哑膜，骑马订；成品：21\*28.5cm | 8000本 | 2.5元/本 |

二、相关服务

1. 提供印刷内容编辑排版服务，提供电子小样、实体小样出样服务。

2. 提供非工作日加急印刷服务。

3. 提供承印印刷品运输服务及多个地址分散发货服务。

三、付款条件

相关费用按本次比选文件中承印方所提供单价，根据印刷、运输、分发等服务实际发生情况计算，并按季度或半年支付。超出本次比选范围的内容，双方协商确定。（具体付款方式及付款周期在合作协议中商议明确）。

第四章 比选申请文件格式

**比 选 申 请 文 件**

比选申请人（章）:

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

1. 比选申请函

致：南京市医疗保险管理中心

根据贵方（比选项目名称）（项目编号）比选文件，正式授权下述签字人(姓名和职务)代表（比选申请人名称），提交比选申请文件并参加评审。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我们的资格条件完全符合法规和本次采购要求，我们同意并向贵方提供了与本次采购活动有关的所有证据和资料。

2.项目名称：2025年度南京市医疗保险管理中心印刷品承印。

3.我们的报价为：见附表。

4.我们已详细审核全部比选文件及其有效补充文件，我们放弃对比选文件任何误解的权利，提交比选申请文件后，不对比选文件本身提出质疑。否则，属于不诚信和故意扰乱采购活动行为，我们将无条件接受处罚。

5.一旦我方成交，我方将根据比选文件的规定，严格履行合同，保证于承诺的时间内完成本项目规定的服务内容。

6.我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他比选申请人、决不与比选人、其它比选申请人恶意串通、决不向比选人、比选评审小组进行商业贿赂、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

比选申请人授权代表姓名（签字）：

比选申请人名称（公章）：

日期： 年 月 日

电话：

传真：

开户银行名称：

银行帐号：

开户行地址：

电话：

日期： 年 月 日

二、授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名）系（比选申请人名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我公司代理人，参加（比选人）的项目的比选。代理人在比选、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

有效期

代理人无转委权。特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

比选申请人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

三、资格审查证明材料

1.具有独立承担民事责任的能力（提供有效营业执照复印件加盖公章）；

2.提供以下承诺书原件并加盖公章：

（1）参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

（2）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明或证明材料）；

（3）政府采购比选申请人信用记录表暨信用承诺书（带有【二维码】的在线打印的信用承诺书）。

**报价表格式**

2025年度南京市医疗保险管理中心印刷服务报价单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别名称 | 材质工艺尺寸等参数 | 预计 印量 | 单价（元） | 总价（元） | 备注 |
| 1 | 手册类（一） | 内芯36页，80克双胶，黑白印刷，封面157克铜版；骑马订；成品：9.5\*20.5cm | 50000册 |  |  | 有13个地址分散发货需求 |
| 2 | 手册类（二） | 内芯90页，80克双胶，彩色印刷，封面157克铜版；无线胶订；成品：14.5\*21cm | 10000册 |  |  |
| 3 | 折页类 | 三折页，157克铜版，全彩；成品：21\*28.5cm | 80000份 |  |  |
| 4 | 信封类 | 100克白牛皮，16.2\*23cm，C5 中信封 | 80000个 |  |  |  |
| 5 | 海报类 | 不干胶 60\*90cm，7个版面； | 10000张 |  |  | 有13个地址分散发货需求 |
| 6 | 表单类（一） | A4，80克双胶，单面 | 50000张 |  |  |  |
| 7 | 表单类（二） | 无碳复写双联，成品18.5\*10.7cm | 60000张 |  |  |  |
| 8 | 文件类 | 28页，80克双胶，套红头红章，骑马订；成品21\*29.7cm | 2000份 |  |  | 有13个地址分散发货需求 |
| 9 | 书籍类 | 内芯1600页，80克双胶，黑白印刷，封面157克铜版彩印，无线胶订；成品：21\*29.7cm，分三册 | 500本 |  |  |
| 10 | 书籍类（二） | 内芯36页，80克双胶，黑白印刷，封面250克铜版，复哑膜，骑马订；成品：21\*28.5cm | 8000本 |  |  |
| 总价 |  |  |

比选申请人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章） 说明：报价包括完成上述类别及工艺材质的印刷品所涉及的工资、福利、交通、食宿、税收、利润等所有费用。

**需要的其他证明文件及材料格式**

**一、无重大违法记录声明格式**

无重大违法记录声明

客户名称：

我单位 （比选申请人名称）郑重声明：

参加政府采购活动前3年内在经营活动中（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指比选申请人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

 声明人：（公章）

日期： 年 月 日

**二、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明格式及证明材料**

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明格式

客户名称：

我单位（供应商名称）郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：。( 若有 )

主要专业技术能力有：。( 若有 )

 声明人：（公章）

日期： 年 月 日

**三、信用承诺书**

政府采购比选申请人信用记录表暨信用承诺书

2025年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 法定代表人 |  | 联系人 |  |
| 联系地址 |  | 联系电话 |  |
| 信用得分 |  | 星级 |  |
| 诚信档案记录情况 |  |
| 信用承诺 | 我公司自愿参加贵中心（公司）组织的本次釆购活动，严格遵守《中华人民共和国政府釆购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府釆购活动的各项规定。**我们郑重承诺**，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，包括：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；符合法律、行政法规和釆购文件规定的其他条件。如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿承担一切法律责任，接受各级政府釆购监管部门和有权机关的审查和处罚。供应商名称（盖章）：法定代表人（签字）：年月 日 |

★上表为样式，须替换成带有【二维码】的在线打印的信用承诺书。

1. 评审办法（综合评价法）

**1.评审办法**

本次比选采用综合评价法。比选评审小组对满足比选文件实质性要求的文件，按照下述标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，但报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以报价低的优先；报价也相等的，由比选人确定成交候选人顺序。

**2. 评审标准**

**2.1 初步评审**

有下列情形之一时，比选申请文件将被否决：

1.比选申请文件中的比选申请函未加盖比选申请人公章及法定代表人或者委托代理人印章（签字）的；

2.比选评审小组认定比选申请人以低于成本价报价，恶意竞争的；

3.比选申请文件中提出比选人不能接受的条件的。

**2.2 分值构成与评分标准** （详见下表）

| 序号 | 评审因素 | 评审细则 | 分值 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 响应报价（40分） | 价格分采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，需求清单共计10项报价项目，每项报价最低的报价者得4分，其它报价者单项价格分统一按照以下公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×4分（分值保留小数点后2位）。合计10项报价得分后，形成报价者最终得分。 | **40** |
| 2 | 企业实力（20分） | 1、供应商配备服务团队人员中，管理人员不少于2人（含项目负责人，需在本行从业年限15年以上，提供身份证复印件、企业近半年内为其缴纳社保的权益清单、联系方式）；排版设计、印刷专业技术人员不少于5人的得基础分6分；在此基础上每增加1人加2分，本项最多得10分。（提供本项目服务人员相关资质证书及社保机构出具的近半年供应商为上述人员缴纳的任意一个月社保证明材料复印件加盖公章。）2、有对开四色胶印胶印设备，一台得1分，对开轮转双色胶印设备，一台得0.5分，对开单色胶印设备，一台得0.5分，有生产型数码印刷设备，一台得0.5分，有装订设备（骑订龙，胶装龙），一台得1分。最多得4分。提供相关设备现场照片，不提供不得分。3、有专业排版软件，每一种得1分，最多4分。提供相关软件操作界面截图，不提供不得分。4、根据供应商就本次项目提供的仓储场地进行打分：提供的仓储及分装工作场地面积达到300㎡及以上且由采购人专用，环境整洁有序的，得2分；需提供承诺函及场地自有或租赁证明材料，未提供者不得分。 | **20** |
| 3 | 样品质量（20分） | 根据比选人的采购需求，提供本次项目采购中以下类型产品样品：1、手册类产品；2、折页类产品；3、书籍类产品；4、表单类产品；5、海报类产品；上述各类产品各提供不少于2套。评委根据样品的外观设计、材质、工艺、质量等进行综合打分，最优得10-20分，一般得3-9分，差得0-2。注：不提供样品不得分，提供样品不全的按5类产品的百分比扣分。 | **20** |
| 4 | 服务方案（14分） | 根据采购方要求提供以下方案1、完整的服务方案（4分）：方案全面完整、科学合理，可操作性强，得4分；方案较完整、科学合理、可操作性较强，得2分；方案一般、可操作性一般，得1分；不提供不得分。2、质量控制方案（4分），方案全面完整、科学合理，可操作性强，得4分；方案较完整、科学合理、可操作性较强，得2分；方案一般、可操作性一般，得1分；不提供不得分。3、应急处置方案（3分），方案全面完整、科学合理，可操作性强，得3分；方案较完整、科学合理、可操作性较强，得1分；方案一般、可操作性一般，得0.5分；不提供不得分。4、本地化响应便捷性（3分）：供应商服务地点距离采购方距离5公里内得3分，10公里内得1分，超过10公里不得分，提供服务地点证明材料。 | **14** |
| 5 | 业绩案例（6分） | 自2022年1月1日（时间以合同签订时间为准）起供应商具有同类综合框架协议业绩的，每一份2分，最多得6分。（需提供有合同复印件并加盖公章，需体现签约单位及签字盖章内容、合同签订时间、主要服务内容及其他主要条款，未提供或者证明文件不清晰、主要内容缺失不得分，原件备查）。 | **6** |
| 总分 | **100** |

注：1. 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。修正的价格经比选申请人书面确认后具有约束力。比选申请人不接受修正价格的，比选小组应当否决其投标。

2.比选评审小组按上表规定的量化因素和分值进行评分，评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.比选评审小组发现比选申请人的报价明显低于其他报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其报价可能低于其个别成本的，应当要求该比选申请人作出书面说明并提供相应的证明材料。比选申请人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，比选小组应当认定该比选申请人低于成本报价，其报价应予否决。

**3.** **比选结果**

**3.1比选评审小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。**

**3.2 比选评审小组完成评审后，应当向比选人提交书面评审报告。**

**、**

比选申请文件清单

（请按此顺序装订比选申请文件并注明相应编号）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 比选申请文件内容 | 编号及要求 |
| 1 | 比选申请文件封面 | 比选申请人自行制作，标明比选项目名称、申请单位名称（加盖公章）、时间（年、月）等信息。 |
| 2 | 比选申请文件 | 按照本比选文件相关格式要求提供。 |
| 比选申请函 |
| 授权委托书 |
| 无重大违法记录声明 |
| 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明格式 |
| 政府采购比选申请人信用记录表暨信用承诺书 |
| 3 | 营业执照复印件 | 1-1（右上角黑体2号字标明编号） |
| 分包二入围证明材料 | 1-2 |
| 《印刷经营许可证》复印件 | 1-3 |
| 2024年度财务报告或比选截止时间前六个月内银行出具的资信证明 | 1-4 |
| 半年内至少一个月缴纳增值税或企业所得税的凭据 | 1-5 |
| 企业信用情况 | 1-6 |
| 4 | 企业实力类材料 | 2-1-\*（如有多份内容在\*号处编流水号） |
| 5 | 服务方案类材料 | 3-1-\* |
| 6 | 业绩案例类材料 | 4-1-\* |
| 7 | 报价单 | 5 |
| 8 | 样品 | 无需与上述材料一并装订，另行提供。 |